

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorami Zjazdu jest Gmina Miasta Puck oraz Zarząd Główny Zrzeszenia Kaszubsko – Pomorskiego. XXII Światowy Zjazd Kaszubów zwany dalej Zjazdem lub Wydarzeniem odbywa się w dniach 21-22 sierpnia 2021 roku, na terenie całego miasta z zachowaniem przepisów Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 maja 2021 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii. (Dz.U. 2021 poz. 861 z późn. zm.)
2. Jedną z istotnych części Zjazdu stanowi ekspozycja stoisk producentów żywności tradycyjnej, regionalnej, lokalnej, ludowej, zielarstwa, produktów wytworzonych zgodnie z zasadami ekologii, a także rękodzieła artystycznego i wytworów rzemiosła. W ramach Zjazdu możliwe jest również wystawianie stoisk promocyjnych, informacyjnych innych firm.
3. Regulamin kierowany jest do wszystkich osób, które w czasie trwania Zjazdu będą wystawiać swoje stoiska na terenie Miasta Puck. Każdy Wystawca zobowiązany jest do zachowania się w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu innych osób oraz przestrzegania poniższych postanowień Regulaminu.
4. Każdy przedsiębiorca (wystawca) zainteresowany udziałem powinien najpóźniej do dnia 6 sierpnia 2021 r. przesłać kartę zgłoszenia na adres: Urząd Miasta Puck, ul. 1 Maja 13, 84-100 Puck z dopiskiem „Zjazd Kaszubów – karta zgłoszenia wystawcy”, złożyć osobiście w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Puck (pok. 2), lub przesłać zeskanowany dokument za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: bok@miastopuck.pl. Przesłanie karty zgłoszenia jest równoznaczne z akceptacją postanowień Regulaminu.
5. Przesłana Karta Zgłoszenia nie uprawnia do udziału w wydarzeniu. O przyjęciu przedsiębiorcy (wystawcy) do udziału w Zjeździe zadecyduje Komisja powołana przez Burmistrza Miasta Puck.
6. Przyjęcie do udziału zostaje potwierdzone telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej do dnia 12 sierpnia 2021 roku. Po otrzymaniu dokumentów drogą elektroniczną, Wystawca zobowiązany jest do podpisania umowy oraz odesłania jej skanu na adres bok@miastopuck.pl.
7. W trakcie wydarzenia preferowana będzie sprzedaż produktów o charakterze ludowym, regionalnym – kaszubskim.
8. Organizatorzy mają prawo odmówić wynajęcia stoiska wystawcy, którego ofertę uważają za niezgodną z głównymi założeniami idei. Wystawcy zobowiązują się również do uszanowania charakteru uroczystości i miejsca, poprzez nie wystawianie towarów sprzecznych ze specyfiką Organizatora, odpowiednią aranżację stoiska oraz prowadzenie akcji promocyjnych. Wystawcy zobowiązują się również do usunięcia tych elementów swej oferty, które Organizatorzy uznają za niemożliwe do pogodzenia z charakterem Zjazdu Kaszubów.

II. Zasady wystawiania

1. Organizatorzy na podstawie informacji zawartej w formie zgłoszenia przyznają miejsce na postawienie stoiska przez Wystawcę.
2. Wystawiający nie może bez zgody Organizatora odstąpić lub udostępnić całego lub części stoiska innym wystawiającym. Możliwe jest jednak grupowe zgłoszenie udziału w Wydarzeniu poprzez wspólne wynajęcie jednego stoiska. O szczegółach decydują Organizatorzy.
3. Wymiary stoiska (namiotu) mogą wynosić do 10 m². Organizatorzy mogą przydzielić miejsce pod stoisko o innych wymiarach.
4. Wystawiający w zgłoszeniu przedstawia również szczegółowe zapotrzebowanie na energię elektryczną. Opłata za energię elektryczną uzależniona jest od zgłoszonego zapotrzebowania i podana będzie w potwierdzeniu zgłoszenia.
5. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do wyznaczania konkretnych miejsc określonym wystawcom, zgodnie z koncepcją organizacyjną i warunkami technicznymi Zjazdu Kaszubów.
6. Bezwzględnym wymogiem stawianym przez organizatora jest estetyczny wygląd stoiska. Wystawiający aranżują stoiska zgodnie z własną koncepcją i na własną odpowiedzialność i ryzyko. W przypadkach naruszeń zasad współżycia społecznego i bezpieczeństwa innych osób, Wystawiający ma obowiązek, na żądanie Organizatorów, do usunięcia lub poprawy określonych elementów stoiska.

7. Organizator wymaga od wystawcy zanim podejmie decyzje o jego uczestnictwie przykładowego zdjęcia aranżacji własnego stoiska.
8. Wystawcy chętni do prowadzenia warsztatów podczas trwania Jarmarku, proszeni są o zgłoszenie tematu i propozycji zajęć.
9. Wystawiający zobowiązuje się do prowadzenia działalności przez cały wskazany dzień we wniosku:
21 sierpnia 2021r. od godziny 10.00 do godziny 18.00
22 sierpnia 2021r. od godziny 10.00 do godziny 16.00
10. Wystawiający nie może, bez zgody Organizatorów, zająć większej powierzchni niż określona w zgłoszeniu. Zgoda i ewentualne warunki odpłatności pozostają do szczegółowego uzgodnienia z Organizatorami.
11. Wystawiający ma prawo reklamy i różnych form promocji swoich produktów w obrębie wynajętej powierzchni, o ile nie zakłóca ona toku działalności innych uczestników Zjazdu.
12. Wystawcy zobowiązani są do przestrzegania we własnym zakresie przepisów powszechnie obowiązujących, w szczególności sanitarnych, przeciwpożarowych, dotyczących zasad handlu oraz warunków pracy w tym posiadać stosowne zezwolenia, badania, certyfikaty itp.

III. Przepisy organizacyjne

1. Wystawiający ma obowiązek przygotowania stoiska do godziny 8.00 rano w dniu 21.08.2021 oraz 22.08.2021.
2. Wystawiający ma obowiązek zająć plac wskazany przez Organizatora na podstawie mapki, którą otrzyma drogą elektroniczną przed Zjazdem. Nie ma możliwości zajęcia innego, niż wynika z przydziału.
3. Dojazd samochodem do stoiska w celu za-i wyładunku oraz transport przedmiotów o dużych rozmiarach możliwy będzie wyłącznie poza godzinami, w których odbywają się uroczystości związane ze Zjazdem Kaszubów.
4. Obowiązuje CAŁKOWITY ZAKAZ PARKOWANIA POJAZDÓW na terenie bezpośrednio przylegającym do stoiska, na ciągach komunikacyjnych, w miejscach do tego nie wyznaczonych.
5. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za kradzież mienia wystawców oraz zniszczenia powstałe w wyniku działania czynników atmosferycznych, przerw w dostawie prądu, aktów wandalizmu oraz innych przyczyn losowych, niezależnie od podejmowanych przez Organizatorów działań mających na celu zapobieganie i minimalizację powyższych zagrożeń.
6. Usługi ochrony świadczone będą 24 h na dobę w czasie trwania Zjazdu. Personel ochrony zatrudniony jest w celu patrolowania i zapewnienia bezpieczeństwa i utrzymania porządku publicznego na terenie wydarzenia. Usługa ochrony nie dotyczy stoisk oraz mienia Wystawców.
7. Zabronione są działania prowadzące do niszczenia elementów wyposażenia stoisk i wprowadzające zagrożenie bezpieczeństwa uczestników wydarzenia, szczególnie:
 - a) podłączania i użytkowania niesprawnych urządzeń elektrycznych;
 - b) wykonywania prac elektrycznych przez nieuprawnione osoby i bez zgody Organizatorów;
 - c) pozostawiania bez dozoru działających urządzeń, które nie są przeznaczone do ciągłej eksploatacji;
 - d) używania urządzeń gazowych bez szczegółowego uzgodnienia z Organizatorami;
 - e) używania źródeł otwartego ognia bez szczegółowego uzgodnienia z Organizatorami;
 - f) wnoszenia, przechowywania, ekspozycji materiałów niebezpiecznych;
 - g) stwarzania zagrożenia pożarowego;
 - h) blokowania dróg ewakuacyjnych;
8. Za rzeczy własne pozostawione przez Wystawiającego, Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności i elementy te mogą zostać zagospodarowane przez Organizatora bez prawa roszczeń ze strony porzucającego mienie.
9. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności w przypadku, gdyby Zjazd nie doszedł do skutku lub uległ skróceniu z przyczyn niezależnych od Organizatorów. Odpowiedzialność Organizatorów za odwołanie lub skrócenie Zjazdu z innych przyczyn jest ograniczona maksymalnie do wysokości wniesionych opłat.

IV. KOSZTY ZWIĄZANE Z WYKORZYSTANIEM MIEJSCA POD STOISKO :

1. Wystawcy oferujący asortyment o charakterze ludowym są zwolnieni z opłaty za miejsce pod stoisko.
2. Wszyscy wystawcy ponoszą koszty związane z udostępnieniem prądu, jeśli z niego korzystają oraz koszty wywozu śmieci.

3. Koszty związane z dzierżawą miejsca pod stoisko podczas Wydarzenia:

- a) opłata ryczałtowa za zajmowany teren w wysokości 35,00 zł/dzień
- b) opłata ryczałtowa z tytułu wywozu odpadów komunalnych 35,00 zł/dzień
- c) opłata ryczałtowa za korzystanie energii elektrycznej w wysokości 1,55 zł/1 kWh zamówionej mocy.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

Sposób udostępnienia niniejszego Regulaminu uczestnikom imprezy:

- 1. W siedzibie Organizatora: Urząd Miasta Puck ul. 1 Maja 13, 84-100 Puck.
- 2. Na stronie internetowej: www.miastopuck.pl oraz na fb/miastopuck